

### **Adhésion**

L'adhésion est validée lorsque l'adhérent a signé la présente charte, rempli le dossier d'adhésion et réglé la cotisation annuelle. Elle est reconduite tous les ans sous réserve de règlement de la cotisation le 1<sup>er</sup> janvier de l'année suivante.

### **Évolution d'un adhérent**

Lorsqu'il retrouve un emploi, l'adhérent devient "adhérent ressource" et continue à régler sa cotisation annuelle. Dans ce cas il bénéficie des services offerts par l'association. Il peut être sollicité pour aider l'association ou d'autres adhérents.

### **Confidentialité**

L'adhérent s'engage à la plus stricte confidentialité quant aux informations échangées :

- durant les réunions de l'association
- dans le cadre des activités couvertes par l'association
- dans la partie privée du site internet [emploi-nouvelledonnepbl.fr](http://emploi-nouvelledonnepbl.fr)

### **Représentation de l'association**

Un adhérent de l'association autre qu'un membre du bureau n'est pas habilité à représenter l'association, notamment à prendre des engagements au nom de celle-ci, sauf délégation explicite d'un membre du bureau. En revanche il peut et doit faire connaître et promouvoir l'association.

### **Éthique**

La règle étant l'interactivité et la solidarité conformément aux statuts, l'adhérent s'engage à rechercher et partager toute information qui pourrait être utile à l'Association ou à un autre adhérent. Ceci dans le cadre de ses visites d'entreprises, de ses recherches dans la presse ou internet, de ses contacts dans son réseau ou lors des différentes manifestations.

### **Visites d'entreprises au nom de l'association**

L'adhérent effectue les visites d'entreprises ou d'organismes au nom de l'association en binôme. Cette prospection ne peut, ni ne doit, avoir d'autre objectif que la mise en relation de l'Association avec les employeurs. Si, au cours d'une visite, une opportunité de poste à pourvoir est décelée, le binôme peut présenter un ou plusieurs CV correspondant au poste et examiner avec l'interlocuteur la meilleure manière de procéder pour que l'adhérent (les adhérents) concerné(s) se porte(ent) candidat(s).

A ..... le .....

Nom et prénom : .....

Signature précédée de la mention Lu et approuvé :

**L'association *Emploi Nouvelle Donne* Pays Basque Landes**

*Accompagne votre projet*

Espace Socio Culturel Municipal

36 place des Gascons

64100 Bayonne

[nd@emploi-nouvelledonnepbl.fr](mailto:nd@emploi-nouvelledonnepbl.fr)

[emploi-nouvelledonnepbl.fr](http://emploi-nouvelledonnepbl.fr)

## DOSSIER D'ADHÉSION

(A compléter et à remettre au secrétariat accompagné des pièces demandées)

### ÉTAT CIVIL

Nom : ..... Prénom : .....

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....

Situation familiale : ..... Téléphone personnel : .....

e-mail : ..... Portable : .....

Lien linkedin : .....

Possédez-vous une auto : ..... Un autre moyen de transport : .....

Adresse complète : .....

.....

Mobilité géographique : .....

### CURSUS PROFESSIONNEL (décrivez succinctement votre dernier emploi)

Employeur : ..... De : ..... à : .....

Fonction : .....

Responsabilités : .....

.....

### BILAN DE COMPÉTENCES / STAGES EFFECTUÉS

Date : ..... Lieu : ..... Organisme : .....

Date : ..... Lieu : ..... Organisme : .....

Langues : .....

Autres : .....

.....

**L'association *Emploi* Nouvelle Donne Pays Basque Landes**

*Accompagne votre projet*

Espace Socio Culturel Municipal

36 place des Gascons

64100 Bayonne

[nd@emploi-nouvelledonnepbl.fr](mailto:nd@emploi-nouvelledonnepbl.fr)

[emploi-nouvelledonnepbl.fr](http://emploi-nouvelledonnepbl.fr)

## POSTE RECHERCHÉ

Emploi salarié : ..... Temps partagé : .....

Télétravail : ..... Création d'entreprise : .....

Reprise d'entreprise : ..... Stages / Formation : .....

Autres (précisez) : .....

## STATUT SOCIAL

(Les informations ci-après nous aideront à déterminer les aides dont vous pouvez bénéficier ou faire bénéficier un futur employeur)

Êtes-vous inscrit à l'APEC : ..... depuis le : ..... n° : .....

Êtes-vous inscrit à PÔLE EMPLOI : ..... depuis le : ..... n° :  
.....

Êtes-vous indemnisé : ..... Organisme : ..... Droits jusqu'au : .....

### Vous trouverez sur le site:

- une plaquette de présentation de l'association ;
- un exemplaire des statuts ;
- un exemplaire du règlement intérieur.

\*\*

Ce formulaire d'adhésion doit être remis, dûment complété et signé, au secrétaire de l'association, accompagné des pièces suivantes :

- un CV complet (papier et fichier) ;
- un chèque de 40 euros à l'ordre de l'association Emploi Nouvelle Donne Pays Basque Landes ;
- justificatif de diplôme ou d'expérience professionnelle.

Pour les non cadres l'adhésion est soumise à l'approbation du bureau.

\*\*

Date et signature pour approbation de l'adhérent

### L'association **Emploi Nouvelle Donne Pays Basque Landes**

*Accompagne votre projet*

Espace Socio Culturel Municipal

36 place des Gascons

64100 Bayonne

[nd@emploi-nouvelledonnepbl.fr](mailto:nd@emploi-nouvelledonnepbl.fr)

[emploi-nouvelledonnepbl.fr](http://emploi-nouvelledonnepbl.fr)