

CINDY CARRÉ

ÉCONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE / PROJETS ASSOCIATIFS



Ma volonté de fédérer les équipes autour d'un objectif commun, guide mes engagements professionnels et bénévoles. Expérimentée dans la coordination de projets, le développement et la gestion d'initiatives associative ou sociale, j'apporterai ma collaboration bienveillante et responsable.

CONTACT

☎ 06 64 86 59 99

✉ cindy.carre10160@gmail.com

📍 64600 ANGLLET

www.linkedin.com/in/cindy-carre22

Disponibilité immédiate

EXPÉRIENCES

Chargée des relations entreprises

UPPA Université de Bayonne

Bayonne | 2023

- Structurer la collecte de la taxe d'apprentissage, les contacts entreprises pour intégrer les étudiants en alternance

Conseillère en financement de la création d'entreprise, chargée du développement local

ADIE Assoc pour le Droit à l'Initiative Economique

Auxerre | 2021 - 2023

- Développer les partenariats et l'activité d'accompagnement des projets à la création d'entreprises (territoire : 1 communauté d'agglomération et 3 com com)

2019 - 2020 Engagements bénévoles

IUT Institut Universitaire de Technologie

Responsable du service de gestion financière

Troyes | 2015-2018

- Gérer le budget de la structure (3M€), contrôler les affectations et la conformité des recettes et dépenses (7 centres financiers), accompagner aux évolutions

Gestionnaire des recettes et secrétariat du chef des services centraux

Troyes | 2011-2015

- Uniformiser, réaliser la facturation des recettes et participer à l'organisation des événements

2009 - 2010 Période de formation

Adoma (ex- SONACOTRA)

Responsable de foyer d'hébergement

Troyes | 2003-2009

- Gérer et suivre l'hébergement des publics d'un établissement de 140 logements, dont un accueil d'urgence de demandeurs d'asile de 110 personnes

Agent de médiation et de vie sociale

Troyes | 2002-2003

- Constituer les demandes d'aides et apaiser les conflits

BÉNÉVOLATS

- Association Emploi Nouvelle Donne**, 2024, Bayonne - Ateliers et réseaux
- Médecins du Monde centre de soins**, 2019 - 2020, Lyon - Accueillir les bénéficiaires, actions sur les supports d'orientation
- Agir Ensemble pour les Droits Humains**, 2019, Lyon - Participer à la gestion administrative et aux forums des associations
- HUMACOOP, solidarité internationale**, 2017 - 2018, Grenoble - Présentation du projet associatif et soutien à la trésorerie
- Commune de Maraye en Othe, Adjoint au Maire**, 2014-2018 - Organiser les activités du CCAS et représentation locale
- Trésorière de l'association Maraye pour Tous**, 2009 à 2017, Maraye en Othe - Fédérer les bénévoles autour des activités locales

COMPÉTENCES

Gestion de projets

- Intégrer les actions du contrat de ville dans les quartiers prioritaires de la ville en faveur de l'initiative économique comme levier de retour à l'emploi
- Réaliser la présentation du projet associatif en vue de l'obtention de subventions (FDVA) et d'agrèments (service civique), constituer les dossiers et suivre les réalisations
- Favoriser le bien vivre ensemble, évaluer les besoins et répondre activement à la résolution des problématiques

Gestion de partenariats

- Créer des partenariats : favoriser et valoriser l'interconnaissance et l'interaction par territoire, initier les relations entre secteurs d'activités
- Identifier et orienter vers les partenaires des secteurs : Emploi, Formation, Social, Chambres consulaires, Collectivités
- Représenter les structures et prendre part aux projets thématiques, en collectif sur le territoire

Gestion de structures

- Construire et suivre un budget, gestion analytique, maîtrise de la chaîne des achats, démarche d'amélioration des procédures, former sur l'évolution des pratiques
- Management des personnels : planifier des travaux d'entretien curatif, préventif et de réhabilitation des bâtiments, intégrer et former des nouveaux salariés et bénévoles, prioriser et répartir les missions

FORMATIONS ET LOGICIELS

SAP (finance, planification)

Gestion de projet, Humacoop, 2017

BTS Assistante de gestion PME-PMI, VAE, 2010

Gestion comptabilité, GRETA, 2009

Droit et Economie Sociale et Familiale, 1997 à 2001